REGULAMIN UDZIELANIA
I ORGANIZACJI POMOCY
PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ
INTEGRACYJNEJ NR 11 W TARNOWIE

SPIS TREŚCI

PODSTAWA PRAWNA 4

ROZDZIAŁ I
ZASADY ORGANIZACJI I POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ 5

ROZDZIAŁ II
FORMY UDZIELANEJ POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ 7

RODZIAŁ III
PROCEDURA ORGANIZACJI POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ 11

ROZDZIAŁ IV
ORGANIZACJA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ DLA UCZNIA POSIADAJĄCEGO ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO 13

ROZDZIAŁ V
DOKUMENTOWANIE DZIAŁAŃ W ZAKRESIE POMOCY PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ 18

ROZDZIAŁ VI
ZADANIA NAUCZYCIELI I SPECJALISTÓW 19

ZAŁĄCZNIKI 22

ZAŁĄCZNIK NR 1 22

ZAŁĄCZNIK NR 2
INDYWIDUALNY PROGRAM EDUKACYJNO – TERAPEUTYCZNY
dla uczniów niesłyszących, słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z niepełnosprawnością sprzężoną, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym 23

ZAŁĄCZNIK NR 3
INDYWIDUALNY PROGRAM EDUKACYJNO – TERAPEUTYCZNY
dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, w tym z niepełnosprawnością sprzężoną, z której jedna z nich to niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym 27

ZAŁĄCZNIK NR 4
WIELOSPECJALISTYCZNA OCENA POZIOMU FUNKCJONOWANIA UCZNIA
pierwsza przed napisaniem IPET 32

ZAŁĄCZNIK NR 5
WIELOSPECJALISTYCZNA OCENA POZIOMU FUNKCJONOWANIA UCZNIA
każda kolejna po wdrożeniu wsparcia zgodnie z IPET 35

ZAŁĄCZNIK NR 6
MODYFIKACJA INDYWIDUALNEGO PROGRAMU EDUKACYJNO – TERAPEUTYCZNEGO 37

ZAŁĄCZNIK NR 7
ZAWIADOMIENIE o spotkaniu zespołu …….. 38

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000,1290).

2. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591 z późn. zm.).

3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2018 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1601).

4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1578 z późn. zm.).

5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. 2017 r. poz. 1616).

6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

ROZDZIAŁ I

ZASADY ORGANIZACJI I POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniowi w szkole polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w przedszkolu, szkole i placówce, w celu wspierania potencjału rozwojowego ucznia i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu szkoły oraz w środowisku społecznym.

2. Potrzeba objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole wynika w szczególności:

   1) z niepełnosprawności;
   2) z niedostosowania społecznego;
   3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;
   4) z zaburzeń zachowania lub emocji;
   5) ze szczególnych uzdolnień;
   6) ze specyficznych trudności w uczeniu się;
   7) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych;
   8) z choroby przewlekłej;
   9) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;
   10) z niepowodzeń edukacyjnych;
   11) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi;
   12) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.

3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana w szkole rodzicom/opiekunom prawnym uczniów i nauczycielom polega na wspieraniu ich w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom.

4. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole jest dobrowolne i nieodpłatne.

5. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną organizuje dyrektor szkoły.

6. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielają uczniom nauczyciele, wychowawcy oraz specjaliści wykonujący w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w szczególności psycholog, pedagog, logopeda, doradca zawodowy.

7. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z:

   1) rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów;

2) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi;
3) placówkami doskonalenia nauczycieli;
4) innymi szkołami i placówkami;
5) organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

Warunki współpracy szkoły z ww. podmiotami uzgadnia dyrektor szkoły.

8. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana z inicjatywy:

1) ucznia;
2) rodziców ucznia/opiekunów prawnych ucznia;
3) dyrektora szkoły;
4) nauczyciela, wychowawcy lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem;
5) pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej;
6) poradni;
7) asystenta edukacji romskiej;
8) pomocy nauczyciela;
9) pracownika socjalnego;
10) asystenta rodziny;
11) kuratora sądowego;
12) organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

ROZDZIAŁ II

FORMY UDZIELANEJ POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

1. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem, poprzez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów oraz w formie:

1) zajęć rozwijających uzdolnienia;

Adresaci	Uczniowie szczególnie uzdolnieni
Cel zajęć	Rozwijanie zainteresowań i talentów uczniów
Czas trwania zajęć	45 minut
Liczba uczestników	Maksimum 8 uczniów
Okres udzielania pomocy	Zgodnie z decyzją dyrektora

2) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się;

Adresaci	Wszyscy uczniowie
Cel zajęć	Podnoszenie efektywności uczenia się
Czas trwania zajęć	45 minut
Liczba uczestników	Według potrzeb
Okres udzielania pomocy	Zgodnie z decyzją dyrektora

3) zajęć dydaktyczno-wyrównawczych;

Adresaci	Uczniowie mający trudności w nauce, w szczególności w spełnieniu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego
Cel zajęć	Pomoc uczniom w nabywaniu wiedzy i umiejętności określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego
Czas trwania zajęć	45 minut
Liczba uczestników	Maksimum 8 uczniów
Okres udzielania pomocy	Zgodnie z decyzją dyrektora

4) zajęć korekcyjno-kompensacyjnych;

Adresaci	Uczniowie z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi w tym specyficznymi trudnościami w uczeniu się.
Cel zajęć	Zlikwidowanie lub złagodzenie zaburzeń stanowiących powód objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną.
Czas trwania zajęć	45 minut
Liczba uczestników	Maksimum 5 uczniów
Okres udzielania pomocy	Zgodnie z decyzją dyrektora

5) zajęć logopedycznych;

Adresaci	Uczniowie z deficytami kompetencji i zaburzeniami sprawności językowych
Cel zajęć	Poprawa kompetencji i sprawności językowej
Czas trwania zajęć	45 minut
Liczba uczestników	Maksimum 4 uczniów
Okres udzielania pomocy	Zgodnie z decyzją dyrektora

6) zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne;

Adresaci	Uczniowie przejawiający trudności w funkcjonowaniu społecznym
Cel zajęć	Rozwój kompetencji emocjonalno-społecznych
Czas trwania zajęć	45 minut
Liczba uczestników	Maksimum 10 uczniów lub według potrzeb
Okres udzielania pomocy	Zgodnie z decyzją dyrektora

7) innych zajęć o charakterze terapeutycznym;

Adresaci	Uczniowie z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi mającymi problemy w funkcjonowaniu w szkole oraz aktywnym i pełnym uczestnictwem w życiu szkoły
Cel zajęć	Eliminowanie zaburzeń w funkcjonowaniu społecznym
Czas trwania zajęć	45 minut
Liczba uczestników	Maksimum 10 uczniów
Okres udzielania pomocy	Zgodnie z decyzją dyrektora

5) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;

Adresaci	Wszyscy uczniowie
Cel zajęć	Wspomaganie uczniów w wyborze dalszej drogi edukacyjnej lub zawodowej
Czas trwania zajęć	45 minut
Liczba uczestników	Maksimum 10 uczniów lub według potrzeb
Okres udzielania pomocy	Zgodnie z decyzją dyrektora

2. Dopuszcza się prowadzenie zajęć rozwijających uzdolnienia, zajęć rozwijających umiejętności uczenia się, zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, zajęć specjalistycznych oraz zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w czasie dłuższym lub krótszym niż 45 minut, z zachowaniem ustalonego dla ucznia łącznego tygodniowego czasu tych zajęć, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami ucznia.

3. Zajęcia rozwijające uzdolnienia, zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz zajęcia specjalistyczne prowadzą nauczyciele, wychowawcy i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju zajęć. Zajęcia te prowadzi się przy wykorzystaniu aktywizujących metod pracy.

4. Inne formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej to:

   1) porady i konsultacje dla uczniów udzielane i prowadzone przez wychowawców, nauczycieli i specjalistów;
   2) warsztaty;
   3) zindywidualizowana ścieżka kształcenia.

5. Zindywidualizowana ścieżka kształcenia jest organizowana dla uczniów, którzy mogą uczęszczać do szkoły, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające w szczególności ze stanu zdrowia nie mogą realizować wszystkich zajęć edukacyjnych wspólnie z oddziałem szkolnym i wymagają dostosowania organizacji i procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych.

6. Zindywidualizowana ścieżka obejmuje wszystkie zajęcia edukacyjne, które są realizowane:

   1) wspólnie z oddziałem szkolnym oraz
   2) indywidualnie z uczniem.

7. Objęcie ucznia zindywidualizowaną ścieżką wymaga opinii publicznej poradni, z której wynika potrzeba objęcia ucznia pomocą w tej formie. Do wniosku o wydanie opinii, dołącza się dokumentację określającą:

   1) trudności w funkcjonowaniu ucznia w szkole;
   2) w przypadku ucznia obejmowanego zindywidualizowaną ścieżką ze względu na stan zdrowia - także wpływ przebiegu choroby na funkcjonowanie ucznia w szkole oraz ograniczenia w zakresie możliwości udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych wspólnie z oddziałem szkolnym;
   3) w przypadku ucznia uczęszczającego do szkoły - także opinię nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, o funkcjonowaniu ucznia w szkole.

8. Uczeń objęty zindywidualizowaną ścieżką realizuje w szkole programy nauczania, z dostosowaniem metod i form ich realizacji do jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, w szczególności potrzeb wynikających ze stanu zdrowia.

9. Na wniosek rodziców/opiekunów prawnych ucznia albo pełnoletniego ucznia dyrektor szkoły ustala, z uwzględnieniem opinii publicznej poradni, tygodniowy wymiar godzin zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem, uwzględniając konieczność realizacji przez ucznia podstawy programowej kształcenia ogólnego.

10. Nauczyciele prowadzący zajęcia z uczniem objętym zindywidualizowaną ścieżką podejmują działania ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia w szkole.

11. Zindywidualizowanej ścieżki nie organizuje się dla:

   1) uczniów objętych kształceniem specjalnym posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;

2) uczniów objętych indywidualnym nauczaniem posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania.

12. Rodzicom/opiekunom prawnym uczniów i nauczycielom pomoc psychologiczno - pedagogiczna jest udzielana w szkole w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.

13. Dyrektor szkoły organizuje wspomaganie szkoły w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej polegające na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości udzielanej pomocy psychologiczno - pedagogicznej.

RODZIAŁ III

PROCEDURA ORGANIZACJI POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

1. Nauczyciele, wychowawcy oraz specjaliści rozpoznają odpowiednio indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz indywidualne możliwości psychofizyczne uczniów, w tym ich zainteresowania i uzdolnienia.

2. Nauczyciele, wychowawcy oraz specjaliści prowadzą w szczególności obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniami mającą na celu rozpoznanie u uczniów:

   1) trudności w uczeniu się, w tym - w przypadku uczniów klas I-III szkoły podstawowej - ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się, lub
   2) szczególnych uzdolnień.

3. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, odpowiednio nauczyciel lub specjalista niezwłocznie udzielają uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem i informują o tym wychowawcę klasy.

4. Wychowawca klasy informuje innych nauczycieli lub specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem - jeżeli stwierdzi taką potrzebę, oraz we współpracy z nauczycielami lub specjalistami planuje i koordynuje pomoc psychologiczno - pedagogiczną w ramach zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów oraz bieżącej pracy z uczniem.

5. W przypadku stwierdzenia przez wychowawcę klasy, że konieczne jest objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w formach ujętych w rozdziale II, dyrektor szkoły ustala formy udzielania tej pomocy, okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane. Przy ustalaniu wymiaru poszczególnych form udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej uwzględnia się wymiar godzin ustalony dla poszczególnych form udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

6. Wymiar godzin poszczególnych form udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, ustala dyrektor szkoły biorąc pod uwagę określoną w arkuszu organizacji szkoły odpowiednio liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz innych zajęć wspomagających proces kształcenia lub liczbę godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli.

7. Wychowawca klasy oraz nauczyciele lub specjaliści, planując udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, współpracują z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia albo pełnoletnim uczniem oraz - w zależności od potrzeb - z innymi nauczycielami i specjalistami, prowadzącymi zajęcia z uczniem, poradnią itp.

8. W przypadku ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną wychowawca i specjaliści udzielający uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej wspierają nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych w dostosowaniu sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych ucznia.

9. Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi w formach, o których mowa w rozdziale II pkt 1, oceniają efektywność udzielonej pomocy i formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia.

10. W przypadku gdy uczeń był objęty pomocą psychologiczno - pedagogiczną w szkole wychowawca klasy planując udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej, uwzględnia wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia.

11. W przypadku gdy z wniosków, o których mowa w pkt 10, wynika, że mimo udzielanej uczniowi pomocy psychologiczno - pedagogicznej w szkole nie następuje poprawa funkcjonowania ucznia w szkole, dyrektor szkoły za zgodą rodziców/opiekunów prawnych ucznia albo pełnoletniego ucznia, występuje do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu ucznia.

12. Wniosek o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu ucznia, zawiera informacje o:

    1) rozpoznanych indywidualnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, możliwościach psychofizycznych ucznia oraz potencjale rozwojowym ucznia;
    2) występujących trudnościach w funkcjonowaniu ucznia w szkole lub szczególnych uzdolnieniach ucznia;
    3) działaniach podjętych przez nauczycieli i specjalistów w celu poprawy funkcjonowania ucznia w szkole, formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniowi w szkole, okresie ich udzielania oraz efektach podjętych działań i udzielanej pomocy;
    4) wnioskach dotyczących dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia.

13. Przepisy pkt 3-12 stosuje się odpowiednio do uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinię poradni, z tym że przy planowaniu udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej uwzględnia się także zalecenia zawarte w orzeczeniach lub opiniach poradni psychologiczno-pedagogicznych.

14. O potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną, informuje się rodziców/opiekunów prawnych ucznia albo pełnoletniego ucznia.

15. O ustalonych dla ucznia formach, okresie udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, dyrektor szkoły niezwłocznie informuje pisemnie rodziców/opiekunów prawnych albo pełnoletniego ucznia (załącznik nr 1).

ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ DLA UCZNIA POSIADAJĄCEGO ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO

1. Uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:

   1) niepełnosprawni: niesłyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, i z niepełnosprawnościami sprzężonymi, zwani dalej „uczniami niepełnosprawnymi",
   2) niedostosowani społecznie, zwani dalej „uczniami niedostosowanymi społecznie",
   3) zagrożeni niedostosowaniem społecznym, zwani dalej „uczniami zagrożonymi niedostosowaniem społecznym"

   - wymagają stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy.

2. Szkoła zapewnia:

   1) realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego;
   2) warunki do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne, odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów;
   3) zajęcia specjalistyczne, o których mowa w rozdziale II pkt. 1 ppkt 4-7;
   4) inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, w szczególności zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne;
   5) integrację uczniów ze środowiskiem rówieśniczym, w tym z uczniami pełnosprawnymi;
   6) przygotowanie uczniów do samodzielności w życiu dorosłym.

3.1 Indywidualny program edukacyjno - terapeutyczny (załącznik nr 2 i 3), określa:

   1) zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem;
   2) zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia, w tym - w zależności od potrzeb - na komunikowanie się ucznia z otoczeniem z użyciem wspomagających i alternatywnych metod komunikacji (AAC), oraz wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu lub szkolnym, w tym w przypadku:
      a) ucznia niepełnosprawnego - działania o charakterze rewalidacyjnym,
      b) ucznia niedostosowanego społecznie - działania o charakterze resocjalizacyjnym,
      c) ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym - działania o charakterze socjoterapeutycznym;

3) formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy;
4) działania wspierające rodziców ucznia oraz - w zależności od potrzeb - zakres współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, organizacjami pozarządowymi, innymi instytucjami oraz podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży,
5) zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia, a także:
   a) w przypadku ucznia klasy VII i VIII szkoły podstawowej - zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego,
   b) zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu realizowane w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
6) zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia w realizacji przez szkołę zadań wymienionych w pkt 2;
7) w przypadku uczniów niepełnosprawnych - w zależności od potrzeb - rodzaj i sposób dostosowania warunków organizacji kształcenia do rodzaju niepełnosprawności ucznia, w tym w zakresie wykorzystywania technologii wspomagających to kształcenie;
8) w zależności od indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wskazanych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego lub wynikających z wielospecjalistycznych ocen - wybrane zajęcia edukacyjne, które są realizowane indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów
9) w przypadku uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym treści kształcenia opracowane w oparciu o podstawę programową kształcenia ogólnego.

3.2 W ramach zajęć rewalidacyjnych w programie należy uwzględnić w szczególności rozwijanie umiejętności komunikacyjnych przez:

1) naukę orientacji przestrzennej i poruszania się oraz naukę systemu Braille'a lub innych alternatywnych metod komunikacji - w przypadku ucznia niewidomego;
2) naukę języka migowego lub innych sposobów komunikowania się, w szczególności wspomagających i alternatywnych metod komunikacji (AAC) - w przypadku ucznia niepełnosprawnego z zaburzeniami mowy lub jej brakiem;
3) zajęcia rozwijające umiejętności społeczne, w tym umiejętności komunikacyjne - w przypadku ucznia z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

3.3 Program opracowuje zespół, który tworzą nauczyciele i specjaliści, prowadzący zajęcia z uczniem.

3.4 Dla każdego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego powołuje się osobny zespół, przy czym wychowawca, nauczyciel czy specjalista może być członkiem kilku zespołów.

3.5 Zespół zostaje powołany niezwłocznie po otrzymaniu przez szkołę orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie lub do końca nauki w szkole podstawowej w sytuacji, gdy orzeczenie jest wydane na dalszy etap edukacji.

3.6 Zespół opracowuje program po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, we współpracy, w zależności od potrzeb, z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną.

3.7 Program opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny. Program opracowuje się w terminie:

1) do dnia 30 września roku szkolnego, w którym uczeń rozpoczyna od początku roku szkolnego kształcenie w szkole podstawowej, albo
2) 30 dni od dnia złożenia w szkole podstawowej orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

3.8 Pracę zespołu koordynuje odpowiednio wychowawca oddziału do którego uczęszcza uczeń, albo nauczyciel lub specjalista, prowadzący zajęcia z uczniem, wyznaczony przez dyrektora szkoły.

3.9 Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku szkolnym.

3.9.1 Z każdego spotkania zespołu nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem sporządzany jest protokół (załącznik nr 8), który jest dołączany do dokumentacji ucznia. Protokolantem jest osoba wchodząca w skład zespołu wskazana każdorazowo przez przewodniczącego. Protokół podpisują osoby biorące udział w spotkaniu zespołu.

3.10 W spotkaniach zespołu mogą także uczestniczyć:

1) na wniosek dyrektora szkoły - przedstawiciel poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, pomoc nauczyciela,
2) na wniosek rodziców/opiekunów prawnych ucznia, pełnoletniego ucznia lub za ich zgodą - inne osoby, w szczególności lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista.

3.11 Zespół, co najmniej dwa razy w roku szkolnym, dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia (załącznik nr 4 i 5), uwzględniając ocenę efektywności programu oraz, w miarę potrzeb, dokonuje modyfikacji programu (załącznik nr 6). Okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia i modyfikacji programu dokonuje się, w zależności od potrzeb, we współpracy z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną, a także - za zgodą rodziców/opiekunów prawnych ucznia - z innymi podmiotami.

3.12 Wielospecjalistyczne oceny uwzględniają w szczególności:
1) indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne, mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia ucznia;
2) w zależności od potrzeb, zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów, pomocy nauczyciela;
3) przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia, w tym bariery i ograniczenia utrudniające funkcjonowanie i uczestnictwo ucznia w życiu szkolnym, a w przypadku ucznia realizującego wybrane zajęcia edukacyjne indywidualnie lub w grupie liczącej do 5 uczniów, zgodnie ze wskazaniem zawartym w programie - także napotykane trudności w zakresie włączenia ucznia w zajęcia realizowane wspólnie z oddziałem szkolnym oraz efekty działań podejmowanych w celu ich przezwyciężenia.

3.13 Rodzice/opiekunowie prawni ucznia, pełnoletni uczeń mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu, a także w opracowaniu i modyfikacji programu oraz dokonywaniu wielospecjalistycznych ocen.

3.14 Dyrektor szkoły zawiadamia pisemnie, w sposób przyjęty w szkole, rodziców/opiekunów prawnych ucznia, pełnoletniego ucznia o terminie każdego spotkania zespołu i możliwości uczestniczenia w tym spotkaniu (załącznik nr 7).

3.15 Rodzice/opiekunowie prawni ucznia albo pełnoletni uczeń otrzymują kopię:

1) wielospecjalistycznych ocen,
2) indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego.

3.16 Osoby biorące udział w spotkaniu zespołu są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na spotkaniu, które mogą naruszać dobra osobiste ucznia, jego rodziców/opiekunów prawnych, nauczycieli lub specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, a także innych osób uczestniczących w spotkaniu zespołu.

3.17 W szkole zatrudnia się dodatkowo nauczycieli posiadających kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego, z uwzględnieniem realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.

4. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydanych ze względu na autyzm, w tym zespół Aspergera, lub niepełnosprawności sprzężone, w szkole można zatrudnić dodatkowo:

1) nauczycieli posiadających kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych lub specjalistów lub
2) pomoc nauczyciela - z uwzględnieniem realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.

5. Dyrektor szkoły uwzględniając indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym, wyznacza zajęcia

edukacyjne oraz zintegrowane działania i zajęcia, określone w programie, realizowane wspólnie z innymi nauczycielami przez nauczycieli, o których mowa pkt 4, lub w których ci nauczyciele uczestniczą.

6. Specjaliści i pomoc nauczyciela realizują zadania wyznaczone przez dyrektora szkoły.

7. Dyrektor szkoły powierza prowadzenie zajęć nauczycielom lub specjalistom posiadającym kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności ucznia.

ROZDZIAŁ V

DOKUMENTOWANIE DZIAŁAŃ W ZAKRESIE POMOCY PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ

1. Szkoła prowadzi dzienniki zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

2. Do dziennika zajęć, wpisuje się:

1) w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona uczniów oraz oddział, do którego uczęszczają uczniowie;
2) adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów, jeżeli je posiadają;
3) indywidualny program pracy z uczniem, a w przypadku zajęć grupowych – program pracy grupy;
4) tygodniowy rozkład zajęć;
5) daty i czas trwania;
6) tematy przeprowadzonych zajęć;
7) ocenę postępów;
8) wnioski dotyczące dalszej pracy z uczniem;
9) obecność uczniów na zajęciach.

3. Przeprowadzenie zajęć nauczyciel potwierdza podpisem.

ROZDZIAŁ VI

ZADANIA NAUCZYCIELI I SPECJALISTÓW

1.1 Zadania nauczycieli, wychowawców i specjalistów w szkole:

1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
2) określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
3) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjono - waniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły;
4) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów
   w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;
5) współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania uczniów, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań.

1.2 Nauczyciele oraz specjaliści prowadzą w szkole w szczególności:

1) obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniami mającą na celu rozpoznanie u uczniów:
   a) trudności w uczeniu się, w tym w przypadku uczniów klas I - III szkoły podstawowej deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych oraz ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się, a także potencjału ucznia i jego zainteresowań,
   b) szczególnych uzdolnień,
2) wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniami.

2. Zadania pedagoga i psychologa:

1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;
2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły;
3) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno - pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;

5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;
8) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w:
   a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
   b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

3. Zadania terapeuty pedagogicznego:

1) prowadzenie badań diagnostycznych uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się w celu rozpoznawania trudności oraz monitorowania efektów oddziaływań terapeutycznych;
2) rozpoznawanie przyczyn utrudniających uczniom aktywne i pełne uczestnictwo w życiu szkoły;
3) prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
4) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niepowodzeniom edukacyjnym uczniów, we współpracy z rodzicami uczniów;
5) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w:
   a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
   b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

4. Zadania logopedy:

1) diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy oraz poziomu rozwoju językowego uczniów;
2) prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń;
3) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów;
4) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w:
   a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń

edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

5. Zadania doradcy zawodowego:

1) systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe w celu wsparcia uczniów w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
2) gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia;
3) prowadzenie zajęć z zakresu doradztwa zawodowego,
4) koordynowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę;
5) współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
6) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno - pedagogicznej.

załącznik nr 1

.……..……..……..…….. Tarnów, dnia…….. r.
pieczęć szkoły

Sz. P.

……..

Informacja dla rodziców/prawnych opiekunów

Informuje, iż na podstawie § 23 pkt 2 Rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1798) dla Państwa syna/córki …… zostały ustalone następujące formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole, które będą realizowane w roku szkolnym ……..

Formy pomocy	Tygodniowy wymiar	Dzień tygodnia oraz godzina realizacji zajęć	Osoba prowadząca

……..……..……..
pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły

Potwierdzam, że zapoznałem/– łam się z ustalonymi formami pomocy oraz wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na objecie pomocą psychologiczno – pedagogiczną mojego dziecka ……..

Zgoda na objecie pomocą ucznia jest równoznaczna z udziałem ucznia w proponowanych zajęciach.

……..
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

*niepotrzebne skreślić

Otrzymują:
1. ……
2. a/a

……..
Pieczęć szkoły

załącznik nr 2

INDYWIDUALNY PROGRAM EDUKACYJNO – TERAPEUTYCZNY
dla ucznia …… z kl. ……..

na pierwszy/drugi etap edukacyjny

Data posiedzenia zespołu w celu opracowania IPET: ……

Lp.	Informacje dodatkowe	
1.	Numer orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	
2.	Nazwa poradni psychologiczno-pedagogicznej, która wydała orzeczenie	
3.	Orzeczenie wydano z uwagi na	
4.	Okres, na jaki wydano orzeczenie	

1. ZINTEGROWANE DZIAŁANIA NAUCZYCIELI I SPECJALISTÓW prowadzących zajęcia z uczniami ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia oraz wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu szkolnym.

Ogólne cele edukacyjne i terapeutyczne (operacyjne)	Zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów

2. ZAKRES I SPOSÓB DOSTOSOWANIA WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności poprzez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem.

Przedmioty	**Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny** *(opracowuje przedmiotowiec na rok szkolny, co roku nowe opracowanie zawarte w modyfikacji IPET)*	**Metody i formy pracy**
Edukacja wczesnoszkolna	Załącznik 1	
Język angielski	Załącznik 2	
Religia	…	
Język polski	Załącznik 1	
Język angielski	Załącznik 2	
Język niemiecki	…	
Matematyka	…	
Historia		
Biologia		
Chemia		
Fizyka		
Przyroda		
Geografia		
Technika		
Plastyka		
Muzyka		
Informatyka		
Wychowanie fizyczne		
Religia		

3. FORMY I OKRES UDZIELANIA UCZNIOWI POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

Formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniowi	**Okres udzielania pomocy i wymiar godzin**

INNE FORMY WYNIKAJĄCE Z POTRZEB UCZNIÓW I SZKOŁY (np. zajęcia rozwijające kreatywność, zajęcia rozwijające zainteresowania)

Formy pomocy	Okres udzielania pomocy i wymiar godzin

4. DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE ORAZ ZAKRES WSPÓŁPRACY NAUCZYCIELI I SPECJLAISTÓW Z RODZICAMI UCZNIA

Działania wspierające rodziców		
Zakres współpracy w realizacji zadań szkoły: *1. Realizacja zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.* *2. Zapewnienie warunków do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne, odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów.* *3. Zapewnienie zajęć specjalistycznych z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.* *4. Zapewnienie innych zajęć (odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne) w szczególności zajęć rewalidacyjnych i socjoterapeutycznych.* *5. Zapewnienie integracji ze środowiskiem rówieśniczym, w tym z uczniami pełnosprawnymi.* *6. Przygotowanie uczniów do samodzielności w życiu dorosłym.*		
Współdziałania z instytucjami - w razie potrzeby	**Rodzaj instytucji**	**Forma i zakres wsparcia/współdziałania**

5. ZAJĘCIA REWALIDACYJNE / SOCJOTERAPEUTYCZNE

(Wskazane jest zindywidualizowane podejście do realizacji form i programów zajęć rewalidacyjnych/socjoterapeutycznych – z dostosowaniem do rodzaju niepełnosprawności ucznia lub zagrożenia niedostosowaniem społeczny.)

Rodzaj zajęć (nazwa)	**Tygodniowy wymiar czasu zajęć**	**Cele zajęć (operacyjne)** *(wyszczególnienie celów realizowanych tylko na zajęciach wpisanych w pierwszej kolumnie)*
np. rewalidacja indywidualna	*1 h/tyg.*	
np. zajęcia socjoterapeutyczne		
np. rewalidacja korekty wad postawy		
np. zajęcia integracji sensorycznej		
zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego*		

** w przypadku ucznia klasy VII i VIII*

6. RODZAJ I SPOSÓB DOSTOSOWANIA WARUNKÓW ORGANIZACJI KSZTAŁCENIA DO RODZAJU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI UCZNIA, W TYM W ZAKRESIE WYKORZYSTANIA TECHNOLOGII WSPOMAGAJĄCYCH TO KSZTAŁCENIE *(w zależności od potrzeb)**

**Wskazanie to dotyczy każdego rozwiązania, elementu wyposażenia czy produktu, które mogą być wykorzystane do zachowania lub poprawy możliwości funkcjonalnych dziecka lub ucznia – np. pomocnicze, adaptacyjne i rehabilitacyjne urządzenia osób niepełnosprawnych.*

7. ZAJĘCIA EDUKACYJNE REALIZOWANE INDYWIDUALNIE Z UCZNIEM LUB W GRUPIE LICZĄCEJ DO 5 OSÓB *(w zależności od indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wskazanych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego lub wynikających z wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia)*

Rodzaj zajęć	**Ilość godzin**	**Osoba prowadząca zajęcia**	**Uwagi**

8. OSOBY UCZESTNICZĄCE W OPRACOWANIU IPET: *nauczyciele, specjaliści, , rodzice, dyrektor, osoby zaproszone przez dyrektora lub rodziców.*

Imię i Nazwisko	Przedmiot/specjalność	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

……..……..

Pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Data i podpis rodzica potwierdzający odbiór kopii. ……...

……..

Pieczęć szkoły

załącznik nr 3

INDYWIDUALNY PROGRAM EDUKACYJNO – TERAPEUTYCZNY

dla ucznia …… z kl. ……..

na pierwszy/drugi etap edukacyjny

Data posiedzenia zespołu w celu opracowania IPET: ……

Lp.	**Informacje dodatkowe**	
1.	Numer orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	
2.	Nazwa poradni psychologiczno-pedagogicznej, która wydała orzeczenie	
3.	Orzeczenie wydano z uwagi na	
4.	Okres, na jaki wydano orzeczenie	

1. ZINTEGROWANE DZIAŁANIA NAUCZYCIELI I SPECJALISTÓW prowadzących zajęcia z uczniami ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia oraz wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu szkolnym.

Ogólne cele edukacyjne i terapeutyczne (operacyjne)	**Zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów**

2. ZAKRES I SPOSÓB DOSTOSOWANIA WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności poprzez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem.

Dział I - Ja	**Treści kształcenia opracowane w oparciu o podstawę programową kształcenia ogólnego**	**Metody i formy pracy**
Budowanie własnej tożsamości		
Jedzenie		
Ubieranie się		
Higiena osobista		
Potrzeby fizjologiczne		
Sygnalizowanie samopoczucia		
Dział II – Ja i otoczenie		
Ja - członek rodziny		
Ja – uczeń		
Ja – w rozmowie		
Ja – członek społeczności lokalnej		
Ja – członek społeczeństwa		
Ja i przyroda		
Moje zdrowie		
Ja w chorobie		
Ja jako konsument		
Ja w świecie techniki		
Ja w świecie technologii informacyjnej		
Ja w bezpiecznym świecie		
Ja w świecie kultury i rozrywki		
Mój czas wolny		
Będę dorosły		
Dział III - To co mi pomaga		
Czynniki środowiskowe		
Działania nauczycieli i specjalistów wspierające ucznia		

3. FORMY I OKRES UDZIELANIA UCZNIOWI POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

Formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniowi	Okres udzielania pomocy i wymiar godzin

INNE FORMY WYNIKAJĄCE Z POTRZEB UCZNIÓW I SZKOŁY (np. zajęcia rozwijające kreatywność, zajęcia rozwijające zainteresowania)

Formy pomocy	Okres udzielania pomocy i wymiar godzin

4. DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE ORAZ ZAKRES WSPÓŁPRACY NAUCZYCIELI I SPECJLAISTÓW Z RODZICAMI UCZNIA.

Działania wspierające rodziców		
Zakres współpracy w realizacji zadań szkoły: *1. Realizacja zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.* *2. Zapewnienie warunków do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne, odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów.* *3. Zapewnienie zajęć specjalistycznych z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.* *4. Zapewnienie innych zajęć (odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne) w szczególności zajęć rewalidacyjnych i socjoterapeutycznych.* *5. Zapewnienie integracji ze środowiskiem rówieśniczym, w tym z uczniami pełnosprawnymi.* *6. Przygotowanie uczniów do samodzielności w życiu dorosłym.*		
Współdziałania z instytucjami - w razie potrzeby	**Rodzaj instytucji**	**Forma i zakres wsparcia/współdziałania**

5. ZAJĘCIA REWALIDACYJNE / SOCJOTERAPEUTYCZNE

(Wskazane jest zindywidualizowane podejście do realizacji form i programów zajęć rewalidacyjnych/socjoterapeutycznych – z dostosowaniem do rodzaju niepełnosprawności ucznia lub zagrożenia niedostosowaniem społeczny.)

Rodzaj zajęć (nazwa)	**Tygodniowy wymiar czasu zajęć**	**Cele zajęć (operacyjne)** *(wyszczególnienie celów realizowanych tylko na zajęciach wpisanych w pierwszej kolumnie)*
np. rewalidacja indywidualna	*1 h/tyg.*	
np. zajęcia socjoterapeutyczne		
np. rewalidacja korekty wad postawy		
np. zajęcia integracji sensorycznej		
zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego*		

** w przypadku ucznia klasy VII i VIII*

6. RODZAJ I SPOSÓB DOSTOSOWANIA WARUNKÓW ORGANIZACJI KSZTAŁCENIA DO RODZAJU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI UCZNIA, W TYM W ZAKRESIE WYKORZYSTANIA TECHNOLOGII WSPOMAGAJĄCYCH TO KSZTAŁCENIE *(w zależności od potrzeb)**

**Wskazanie to dotyczy każdego rozwiązania, elementu wyposażenia czy produktu, które mogą być wykorzystane do zachowania lub poprawy możliwości funkcjonalnych dziecka lub ucznia – np. pomocnicze, adaptacyjne i rehabilitacyjne urządzenia osób niepełnosprawnych.*

7. ZAJĘCIA EDUKACYJNE REALIZOWANE INDYWIDUALNIE Z UCZNIEM LUB W GRUPIE LICZĄCEJ DO 5 OSÓB *(w zależności od indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wskazanych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego lub wynikających z wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia)*

Rodzaj zajęć	**Ilość godzin**	**Osoba prowadząca zajęcia**	**Uwagi**

8. OSOBY UCZESTNICZĄCE W OPRACOWANIU IPET: *nauczyciele, specjaliści, , rodzice, dyrektor, osoby zaproszone przez dyrektora lub rodziców.*

Imię i Nazwisko	Zajęcia edukacyjne/specjaliści	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

.....

Pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Data i podpis rodzica potwierdzający odbiór kopii. ……...

załącznik nr 4

……
Pieczęć szkoły

WIELOSPECJALISTYCZNA OCENA POZIOMU FUNKCJONOWANIA UCZNIA
(pierwsza przed napisaniem IPET)

Imię i Nazwisko ucznia Rok szkolny

Data dokonania oceny

Etap edukacji

Klasa

Rodzaj niepełnosprawności

1. OCENA FUNKCJONOWANIA UCZNIA

Obszar funkcjonowania	**Opis funkcjonowania dziecka w danym obszarze**	
	Mocne strony	**Potrzeby rozwojowe i edukacyjne** (nad czym należy pracować)
Ogólna sprawność fizyczna ucznia (motoryka duża)		
Sprawność rąk ucznia (motoryka mała)		
Zmysły (wzrok, słuch, czucie, węch, równowaga) **i integracja sensoryczna**		
Komunikowanie się oraz artykulacja		
Sfera poznawcza (opanowanie technik szkolnych, zakres opanowanych treści programowych, osiągnięcia i trudności, pamięć, uwaga, myślenie)		

Sfera emocjonalno-motywacyjna (radzenie sobie z emocjami, motywacja do nauki i pokonywania trudności itp.)		
Sfera społeczna (kompetencje społeczne, relacje z dorosłymi, relacje z rówieśnikami itp.)		
Samodzielność		
Szczególne uzdolnienia, zainteresowania i predyspozycje		
Stan zdrowia ucznia (w tym przyjmowane leki)		
Inne obszary ważne z punktu widzenia funkcjonowania ucznia		

Przyczyny trudności i niepowodzeń edukacyjnych/bariery
np. słaba współpraca z rodzicami, niska frekwencja ucznia, obniżona motywacja ucznia, pogorszenie stanu zdrowia ucznia, ….

2. OSOBY UCZESTNICZĄCE W OPRACOWANIU WOPFU: *nauczyciele, specjaliści, rodzice, dyrektor, osoby zaproszone przez dyrektora lub rodziców.*

Imię i Nazwisko	Przedmiot/specjalność	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8		

9.		
10		

……..……

Pieczęć i podpis dyrektora szkoły

Data i podpis rodzica potwierdzający odbiór kopii. ……...

……..

Pieczęć szkoły

załącznik nr 5

WIELOSPECJALISTYCZNA OCENA POZIOMU FUNKCJONOWANIA UCZNIA
(każda kolejna po wdrożeniu wsparcia zgodnie z IPET)

Imię i Nazwisko ucznia Rok szkolny

Data dokonania oceny

Etap edukacji

Klasa

Rodzaj niepełnosprawności

1. ZAKRES I CHARAKTER WSPARCIA ZE STRONY NAUCZYCIELI SPECJALISTÓW, ASYSTENTÓW LUB POMOCY NAUCZYCIELA.

Kto udziela wsparcia	Zakres i charakter wsparcia	Efekty podejmowanego wsparcia	Wnioski
Nauczyciel wspomagający	np. współorganizowanie kształcenia integracyjnego		
Nauczyciel prowadzący rewalidację	np. zajęcia rewalidacji indywidualnej		
Nauczyciel prowadzący zajęcia terapeutyczne/socjoterapeutyczne			
Nauczyciel rewalidacji korekty wad postawy			
Logopeda			
Pedagog szkolny	np. zajęcia rozwijające kompetencje społeczno - emocjonalne		
Psycholog szkolny			
Nauczyciel prowadzący zajęcia korekcyjno – kompensacyjne			

Nauczyciel prowadzący zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze			
Pomoc nauczyciela			

2. INNE (np. informacje od specjalistów zewnętrznych pracujących z uczniem)

……

3. UWAGI DOTYCZĄCE POTRZEBY MODYFIKACJI IPET

……

4. OSOBY UCZESTNICZĄCE W OPRACOWANIU WOPFU: *nauczyciele, specjaliści, , rodzice, dyrektor, osoby zaproszone przez dyrektora lub rodziców.*

Imię i Nazwisko	Przedmiot/specjalność	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

……
Pieczęć i podpis Dyrektora szkoły

Data i podpis rodzica potwierdzający odbiór kopii. ……...

……..

Pieczęć szkoły

załącznik nr 6

MODYFIKACJA NR ……..
INDYWIDUALNEGO PROGRAMU EDUKACYJNO – TERAPEUTYCZNY
ucznia …….. z kl……..

Data posiedzenia zespołu w celu określenia zakresu niezbędnej modyfikacji IPET: ……

ZAKRES MODYFIKACJI IPET:

Np. nastąpi zmiana w zakresie przyznanych form pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Należy skopiować tabele gdzie znajdują się formy pomocy i uaktualnić , uzupełnić o nowe przyznane zajęcia lub inne formy . Można też to zrobić w postaci zapisu – czyli jaka zmiana nastąpiła .

OSOBY UCZESTNICZĄCE W OPRACOWANIU MODYFIKACJI IPET: *nauczyciele, specjaliści, , rodzice, dyrektor, osoby zaproszone przez dyrektora lub rodziców.*

Imię i Nazwisko	Przedmiot/specjalność	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

……

Pieczęć i podpis Dyrektora szkoły

Data i podpis rodzica potwierdzający odbiór kopii. ……..

załącznik nr 7

……..……..…… Tarnów, dnia ……..…….
pieczęć szkoły

Sz. P.
……
……
……

ZAWIADOMIENIE

Zgodnie z § 6 ust. 11 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1309) informuję, iż w dniu ..... o godzinie w Szkole Podstawowej Integracyjnej Nr 11 odbędzie się spotkanie zespołu nauczycieli i specjalistów, który dokona analizy potrzeb rozwojowych i edukacyjnych Państwa syna/córki …….. oraz ustali formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej, która będzie mu/jej udzielana.

Ponadto informuje, że w spotkaniach zespołu opracowującego i modyfikującego indywidualny program edukacyjno - terapeutyczny oraz dokonującego wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia mogą także uczestniczyć:

1) na wniosek dyrektora szkoły - przedstawiciel poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, lub pomoc nauczyciela,

2) na wniosek lub za zgodą rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia – inne osoby, w szczególności lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista.

Do uczestniczenia w spotkaniu zapraszam oboje lub jednego z rodziców/prawnych opiekunów. Jednocześnie proszę o potwierdzenie swojej obecności u wychowawcy klasy. Jeżeli Państwo nie będą mogli uczestniczyć w spotkaniu, informacja o ustalonych formach pomocy wobec syna/córki zostanie Państwu przekazana przez przewodniczącego w/w zespołu.

Z poważaniem

……..……..……..
pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły

Podpis rodzica potwierdzający odbiór dokumentu ……..

Otrzymują:
1. **……**
2. a/a

Załącznik nr 8

……..……..……
pieczęć szkoły

PROTOKÓŁ ZE SPOTKANIA ZESPOŁU
NAUCZYCIELI I SPECJALISTÓW PROWADZĄCYCH ZAJĘCIA Z UCZNIEM

W dn. …….. w Szkole Podstawowej Integracyjnej nr 11 w Tarnowie odbyło się spotkanie Zespołu nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem …… z kl. ……. .

1. Osoby uczestniczące w spotkaniu zespołu:

…….....…….. ……

…… ……

…… ……

…… ……

…… ……

…… ……

…… ……

…… ……

……..…..…… ……

……..……..…… ……..

2. Przebieg spotkania: *(w punktach)*

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

3. Ustalenia/wnioski:

……
……
……
……
……
……
……
……
……

4. Podpisy osób uczestniczących w spotkaniu Zespołu.

5. Czytelny podpis protokolanta. ……..